Відповідно до функціональних обов’язків, керуючись у своїй діяльності Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Статутом ліцею та чинними нормативно-правовими документами в галузі освіти представляю Вашій увазі звіт про діяльність директора Південноукраїнського ліцею № 2 Південноукраїнської міської ради за 2024-2025 навчальний рік.

 У своєму звіті я намагатимуся охопити основні напрямки своєї діяльності, виконання стратегії закладу, звернути увагу на створення в ліцеї належних умов для забезпечення рівного доступу для здобуття якісної освіти, реалізацію внутрішньої системи забезпечення якості освіти, забезпечення належних умов освітнього процесу в умовах особливого періоду воєнного стану.

 Потужну державу і конкурентноздатну економіку створює згуртована спільнота творчих особистостей, відповідальних громадян, активних і підприємливих. Тому я, як керівник ліцею разом з педагогічним колективом закладу працюю над удосконаленням освітнього процесу, переорієнтацією його організації на результат - модель компетентного випускника, який сьогодні в закладі опановує життя, чия якість залежить від рівня розвитку життєвої компетентності. Провідна ідея закладу – створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки, громада, здобувачі освіти - педагоги», створити сприятливе освітнє середовище на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямоване на зміцнення здоров'я дітей, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання; орієнтувати внутрішній світ дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначення, самореалізації.

 Освітня стратегія ліцею спрямована на забезпечення умов функціонування і розвитку загальної середньої освіти, створення сучасного освітнього середовища в умовах трансформації мережі закладу та переорганізацію його на академічний ліцей, підвищення якості освітніх послуг, орієнтованих на учня, з урахуванням демографічної ситуації, освітніх втрат під час війни, відповідно до вимог суспільства, Южноукраїнської міської територіальної громади, стану соціально-економічного розвитку міста Південноукраїнськ, запитів громадян і потреб держави. Успішність подолання кожного рівня, виконання його освітніх завдань гарантується тільки за умови усвідомленого й добровільного дотримання всіх норм і правил освітнього життя в ліцеї, активної співпраці з батьками, відкритістю освітнього процесу.

 У 2024-2025 навчальному році Південноукраїнський ліцей №2 здійснював свою діяльність відповідно до ст.53 Конституції України, Закону України «Про освіту», працювала відповідно Закону України «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, інших нормативно-правових документів, які регламентують роботу закладу загальної середньої освіти. У вересні 2024 року заклад продовжив свою роботу в особливих умовах воєнного стану, працював у дві зміни, і тому основна увага приділялася виконанню освітніх програм та створенню безпечних умов для учасників освітнього процесу, покращенню умов для перебування їх в приміщенні тимчасового укриття під час оголошення сигналу повітряної тривоги.

 На перше вересня 2024 року у ліцеї нараховувалося 23 класи (що на 5 класів менше ніж у попередній навчальний рік), в них 546 учнів +20 екстернів (690 – минулого року). Два класи з вечірньою формою навчання (10, 12-й), в них –14 учнів. П’ять класів з інклюзивною формою навчання (2-А, 3-А, 4-А, 4-Б, 4-В).

 На кінець навчального року – 541 учень, з них – 13 учнів у вечірніх класах.

 Результати успішності учнів за 2024-2025 навчальному році наступні:

 На високому рівні закінчили навчальний рік - 47 учнів (9 %, на 1 % менше ніж попереднього року);

На достатньому - 160 (33 %), на 1% менше ніж у минулому році;

На середньому - 221 (48 %), на 2 % менше ніж у попередньому році;

На початковому - 43 (8 %), на 2% більше ніж попереднього року.

 Протягом 2024-2025 навчального року педагогічних вакансій в закладі не було.

 Середній вік педагогічного колективу – 50 років. Наймолодшому – 24 роки. Пенсіонерів – 15 (28 % від загальної кількості педагогічних працівників). Обслуговуючий персонал ліцею нараховує – 41 працівник (у тому числі – 2 сумісників). Басейн «Дельфін» - 16 (у тому числі – 1 сумісник).

 Протягом 2024-2025 навчального року було проведено 12 педагогічних рад. З них - чотири тематичні:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Протокол | Тема |
| 1 | 29.08.2024 | №1 | Про підсумки роботи закладу у 2023/2024 навчальному році та організація освітнього процесу у 2024/2025 навчальному році |
| 2. | 27.09.2024 | №2 | Про залишення на повторний курс учнів 4-го класу з індивідуальною формою навчання ( педагогічний патронаж) Краснорєпова Гліба та Краснорєпова Володимира. |
| 3 | 28.10.2024 | №3 | Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 6-7 класів НУШ: виклики, перспективи. |
| 4 | 15.11.2024 | №4 | 1.Про атестацію педагогічних працівників. Ознайомленнзнаказом МОН України від 10.09.2024 № 1277 “Про внесення змін до Положення про атестацію педагогічних працівників. 2. Ознайомлення з професійним стандартом «Вчитель закладу загальної середньої освіти» ( Наказ МОН від 28.08.2024р №1225). 3. Про схвалення Кваліметричної моделі оцінювання професійного розвитку вчителяза професійними компетентностями відповідно до кваліфікаційної категорії.  |
| 5 | 02.01.2025 | №5 | 1. Про виконання рішень педагогічної ради від 28.10.2024 року, протокол №3 «Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти 6-7 класів НУШ: виклики, перспективи». 2. Про розвиток учнівського самоврядування як важливий фактор удосконалення якості освітнього процесу. Вплив учнівського самоврядування на формування особистості дитини.  |
| 6 |  | №6 | 1. Про проведення самооцінювання роботи закладу у 2024-2025 навчальному році. 2.Про затвердження Положення про внутрішню систему за безпечення якості освіти, Положення про порядок визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Південноукраїнського ліцею №2 Південноукраїнської міської ради, Положення про академічну доброчесність, Положення про мет насильству та жорстокому поводженню з дітьми.одичну раду, Положення про методичне об’єднання, Положення про запобіг ання та протидію 3. Про визнання результатів підвищення кваліфікації, що відбувалося поза межами плану закладу освіти. 4. Різне  |
| 7 | 28.02.2025 | №7 | 1. Про організацію освітнього процесу за дистанційною формою навчання. |
| 8 | 24.03.2025 | № 8 | 1. Про виконання рішень засідання педагогічної ради від 02.01. 2025 року, протокол №5 «Про розвиток учнівського самоврядування як важливий фактор удосконалення якості освітнього процесу. Вплив учнівського самоврядування на формування особистості дитини. 2.Про інтеграцію інструментів і методів штучного інтелекту в сучасні педагогічні підходи. 3. Про вибір підручників для 8 класу закладів загальної середньої освіти.4. Про міжвідомчий алгоротм взаємодії щодо превенції та протидії булінгу.  |
| 9 | 07.04.2025 | №9 | 1. Про проведення конкурсного відбору підручників(крім електронних) для здобувачів освіти повної загальної середньої освіти і педагогічних працівників у 2024-2025 роках (3 клас).2. Про визнання курсів підвищення кваліфікації, що відбувалася поза межами закладу освіти.3. Різне |
| 10 | 21.04.2025 | №10 | 1. Про переведення на дистанційну форму навчання учнів 2-4 класів1. 2. Про визнання курсів підвищення кваліфікації, що відбувалася поза межами закладу освіти.
2. 3.Різне
 |
| 11 | 06.05.2025 | №11 | 1.Про діяльність Південноукраїнського ліцею №2 Південноукраїнської міської ради щодо запобігання проявів насилля та булінгу, вербування та тероризму серед дітей та молоді. |
| 11 | 05.06.2025 | №12 | 1. Про переведення учнів 2-8, 10 класів, 10 класу з вечірньою формою навчання на наступний рік навчання. |
| 12 | 13.06.2025 | №12 | 1. Про переведення учнів 9-их класів до 10 класу та видачу свідоцтв про базову середню освіту .1. 2. Про випуск учнів 11-их класів та 12 класу з вечірньою формою навчння.
2. 3. Про результати самооцінювання
 |

 Крім того, на засіданнях педагогічних рад розглядалися кардинальні питання освітнього процесу, досвід і проблеми педагогічної практики, результативність запровадження педагогічних інновацій у освітньому процесі, питання соціалізації учнів і провідної ролі ліцею на кожному етапі життя дитини, упровадження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти впродовж 2024– 2025 навчального року. На кожному засіданні педради висвітлювалися питання щодо виконання рішень попередніх педрад.

 Протягом 2024-2025 навчального року належна увага з боку адміністрації ліцею приділялась росту педагогічної майстерності вчителів через самоосвітню діяльність, курсову перепідготовку та атестацію педагогічних працівників.

 Нарад при директорі – 11. Планових та оперативних нарад з педагогічними працівниками – 12.

 Відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників (зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти, науки, молоді та спорту України від 20.12.2011р. № 1473, та змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 08.08.2013р. № 1135, з метою активізації творчої професійної діяльності педагогічних працівників, підвищення їхньої відповідальності за результатами своєї роботи, стимулювання первинної фахової освіти, розвитку творчої ініціативи та професійної майстерності педагогів у 2023-2024 навчальному році проведено атестацію 9 педагогічних працівників ліцею:

 Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії» - 2 учителям.

 Підтверджено кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 1.

Присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 2.

Підтверджено кваліфікаційну категорію «Спеціаліст вищої категорії» - 4.

Підтверджено педагогічне звання «старший учитель» - 2.

 Адміністрацією ліцею сформовано попередню мережу та контингент учнів на 2025-2026 навчальний рік, завершується робота з формування 10-х класів. Визначено профіль 10-х класів: 10-А – філологічний (українська мова), 10-Б – історичний. Створено попередній штатний розпис, проведено попередню тарифікацію педагогічних працівників, ведеться завершується робота над планом роботи закладу на наступний навчальний рік. Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» ведеться робота над удосконаленням освітньої програми закладу, внутрішньої системи забезпечення якості освіти. Зроблено пропозицію для участі у тендері на закупівлю меблів та обладнання для спеціалізованого кабінету хімії, осередку «Захист України», STEM – лабораторії.

 У другому семестрі було проведено самооцінювання якості освітньої діяльності ліцею за напрямами – системама оцінювання учнів та педагогічна діяльність на інформаційно-аналітичній системі «EvaluEd». Результати самооцінювання будуть обговорені на засіданні педагогічної ради та враховані в плані роботи на наступний навчальний рік.

Здійснюється моніторинг успішності здобувачів освіти.

 Заклад освіти цього року розпочав пілотування в ОІС «Мрія» та інноваційному мобільному застосунку.

 Замовлено підручники на 8-ті класи. Враховуючі наступність, продовжується робота над модельними програмами для 8-х класів відповідно до нового стандарту базової середньої світи.

 Протягом 2024-2025 навчального року працював сайт ліцею.  Інформація про проведену роботу систематично оновлювалася на його сторінках.

 У 2024-2025 навчальному році соціально-психологічна служба продовжувала роботу над проблемним питанням: формування соціальних компетентностей учнів, таких як уміння робити вибір, приймати рішення, брати відповідальність; уміння безконфліктно, толерантно жити. Проблемне питання орієнтується на проблемне питання навчального закладу: «Формування ключових та предметних компетентностей учнів у контексті реалізації оновлених навчальних програм та Концепції «Нової української школи».

Реалізація проблемного питання здійснюється через основні напрямки діяльності:

1. Виявлення соціально незахищених категорій учнів (соціальна паспортизація класів, ліцею).

2. Виявлення дітей, які потребують підвищеної педагогічної уваги (бесіди, анкетування, тестування, спостереження).

3. Діагностика соціально-психологічного клімату в класних колективах

4. Дослідження якості знань дітей про здоровий спосіб життя, шкідливі звички, види насильства (булінгу), правовий захист.

5. Ставлення до здорового способу життя

6. Діагностика можливого булінгу та його проявів у дитячому середовищі.

З метою профілактики шкідливих звичок; злочинності, булінгу, жорстокого поводження з дітьми, конфліктів; виховання безпеки в Інтернет мережі; статевого виховання підлітків; розвитку творчих здібностей; толерантного ставлення до оточуючих; вміння подолати стрес проводяться профілактичні консультації, лекції, дискусії, години спілкування, заняття з використанням відео презентацій, тренінги, відеолекторії для учнів (у цьому навчальному році соціальним педагогом було проведено **130** профілактичних занять); рейди на виявлення дітей, які палять (було проведено **49** рейдів)

На контролі перебуває виявлені 3 сім’ї, які опинилися в складних життєвих обставинах (**3** сім’ї (**5** дітей)). Ці родини взято на контроль і проводиться відповідна робота (соціально-педагогічний супровід, консультації, профілактичні бесіди, зв’язок з представниками ювенальної превенції, МСуСД, ЮМЦСС).

У 2023-2024 навчальному році відбулося **5** засідань з питань профілактики, **4** групові соціально-педагогічні консультації з приводу навчання та відвідування уроків учнями ліцею.

**3** учнів перебувають на обліку, як учні, які потребують підвищеної педагогічної уваги, з ними проводиться відповідна профілактична робота.

Протягом навчального року адміністрацією та соціально-психологічною службою ліцею було направлено 2 листа на службу у справах дітей, 2 листа на національну поліцію. Основні питання – пропуски навчальних занять без поважної причини, невиконання батьківських обов’язків.

Здійснювався соціально-педагогічний супровід освітнього процесу дітей облікових категорій:

- Оформлено облікові картки дітей, щодо яких здійснюється соціальний супровід.

- Зібрана інформація про соціальне середовище розвитку дітей, їх соціальну поведінку, навчальні досягнення.

- Здійснювався соціальний супровід дітей в ліцеїі, контроль за відвідуванням під час дистанційного та очного навчання.

-Проводилися інформаційні та профілактичні консультації з дітьми та батьками.

За 2024-2025 навчальний рік було зареєстровано **72** звернення від батьків, **119** від учнів, **82** від педагогів.

Основна тематика звернень до соціально-психологічної служби *від учителів:*«Асоціальні прояви в поведінці дітей», «Труднощі у навчанні», «Профілактика шкідливих звичок», «Психологічний клімат учнівського колективу, міжособистісні конфлікти», «Взаємовідносини в системі «вчитель – учень», «Взаємовідносини в системі «вчитель – батьки»; *від учнів:*«Взаємовідносини в системі «вчитель – учень», «психологічний клімат учнівського колективу, міжособистісні конфлікти» *від батьків:*«Труднощі у навчанні», «Адаптація дитини до нового колективу», «Асоціальні прояви в поведінці дітей», «Взаємовідносини в системі «батьки – діти».

Протягом навчального року підтримувався налагоджений зв'язок з представниками ювенальної превенції, службою у справах дітей, центром соціальних служб для сім’ї, дітей та молоді.

Ведеться співпраця з позашкільними закладами з метою залучення дітей до участі у гуртках і секціях, з благодійними організаціями.

На початку навчального року було проведено соціальну паспортизацію класів ліцею.

Протягом року з боку дітей до практичного психолога було 155 звернень, з боку батьків - 70 звернень, з боку педагогів -69 звернень.

У 2024-2025 навчальному році адміністрація ліцею та педагогічний колектив активно співпрацювали з батьківською громадськістю. Були проведені загальні збори для батьків майбутніх першокласників, на паралелі 9-х класів з приводу вибору профілю в майбутніх 10-х класах, на паралелі 11-х класів щодо реєстрації на НМТ та правил його проведення у 2025 році. Проведено два засідання загальношкільного батьківського комітету, на якому піднімалися питання безпеки під час освітнього процесу, впровадження проєкту «офіцер безпеки», обговорення режиму роботи та погодження алгоритмів дій всіх учасників освітнього процесу за сигналом «повітряна тривога» на наступний навчальний рік, участь ліцею в пілотуванні ОІС «Мрія», тощо.

 Харчування учнів ліцеюу 2024-2025 навчальному році здійснювалось відповідно до законодавства України, питання здійснення харчування в закладі розглядалися на нарадах при директорі. У 2024-2025 навчальному році заклад продовжує впроваджувати нове меню. Розроблялися перспективні чотиритижневі меню на осінній, зимовий та весняний період (сніданки та обіди) та подавалися протягом навчального року на погодження до Головного управління Держпродспоживслужби в Миколаївській області, але цей процес погодження є довготривалим та складним. Минулого навчального року персонал харчоблоку та сестра медична брали участь в методичних семінарах, які організовувало ГУ Держпродспоживслужби в Миколаївській області щодо правил складання перспективного меню. Адміністрацією ліцею було подано заявку та презентацію на участь у розподілі державної субвенції на реконструкцію нашого харчоблоку згідно сучасних вимог.

 На початку навчального року в їдальні ліцею за кошти громади харчувалися 233 учні 2-4-х класів, 31 учень пільгової категорії серед учнів 5-8-х класів та 19 учнів пільгових категорій серед учнів 9-11-х класів.

 У другому семестрі 2-4 класи – 224 учні (з них 30 учнів пільгових категорій) отримували безкоштовні сніданки за кошти міського бюджету;

 Серед учнів 5-11-х класів безкоштовним харчуванням були охоплені 63 здобувачі освіти:

-діти сироти та позбавлені батьківської опіки – 7 учнів;

-малозабезпечені – 2 учні;

- діти з інвалідністю – 4 учнів;

- діти з інклюзивних класів - 1

- дитячий будинок сімейного типу – 4 учнів;

- діти учасників бойових дій – 23 учні;

- внутрішньо переміщені особи – 20 учнів;

- дитина батько, якої був військовослужбовцем ЗСУ та загинув у зв’язку з військовою агресією рф проти України – 1;

- дитина, батько якої отримав травмування, пов’язане із захистом України – 1. Обіди в групі подовженого дня діти отримували за батьківські кошти.

 Бібліотека ліцею свою діяльність організовувала спільно з педагогічним колективом, відповідно до плану роботи, який є складовою частиною плану освітньої роботи ліцею, керуючись «Положенням про шкільну бібліотеку».

Обслуговування читачів проводилось в режимі абонементу та читального залу.

 Протягом 2024-2025 навчального року продовжувалося формування бібліотечного фонду, який відповідав би за змістом освітнім, виховним та інформаційним потребам, а також забезпечував бібліотечне обслуговування здобувачів освіти та вчителів.

 До бібліотеки записано 677 учнів та всі педагогічні працівники. Бібліотечний фонд станом на 1 січня 2024 року становить 16513 примірників, з них підручників 12174 примірників.

 У серпні 2023 року розпочалася робота по забезпеченню підручниками 1-11 класів. Видано підручників – 6555 примірників. Було взято у тимчасове користування підручники у ліцеях №1, № 4. Забезпеченість підручниками учнів на 2023-2024 навчальний рік складає 95 % (минулого року

1 кл. – 100 %

2 кл. – 100 %

3 кл. – 100 %

4 кл. – 100 %

5 кл. – 0% на початок (75 % на кінець навчального року)

6 кл. – 93 %

7 кл. – 100 %

8 кл. – 100 %

9 кл. – 95% (старі-100 %)

10 кл. – 96 %

11 кл. – 98 %

 Робота закладу не може бути високоефективною, якщо на першому місці не стоятиме питання створення умов та виконання посадових обов’язків,  спрямованих на  збереження як власного життя і здоров’я працівників закладу, так і життя та здоров’я дітей. Тому робота з охорони праці та безпеки життєдіяльності в ліцеї здійснюється відповідно до чинного законодавства.

 Робота колективу закладу з охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах воєнного стану організована та регульована відповідно до чинних нормативно-правових актів у сфері охорони праці та безпеки життєдіяльності згідно із законами України «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Положення про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти». Відповідно до вимог нормативних документів, у закладі розроблена відповідна документація з питань дотримання безпеки та охорони праці.

 З працівниками ліцею проводиться вступний, первинний, повторний та цільовий інструктажі з охорони праці. Для кожного навчального кабінету, які пов’язані з можливістю отримання учнями травм або загроз їхньому здоров’ю під час практичних чи лабораторних робіт, розроблено відповідні інструкції з охорони праці та правила техніки безпеки у цих кабінетах. У таких класних кабінетах ліцею створені куточки з охорони праці та безпеки життєдіяльності, систематично ведуться журнали реєстрації інструктажів. Діяльність закладу спрямована на дотримання санітарно-гігієнічних норм, у відповідності до ДержСанПіН. Проведена певна робота по підготовки закладу до нового навчального року з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності в умовах военного стану. Розроблені правила поведінки в укритті та алгоритм дій для вчителів у разі проведення занять і увімкнення сигналів тривоги. З метою вжиття спільних, дієвих заходів, направлених на безпеку всіх учасників освітнього процесу, в ДПРЧ надається щоденна інформація про кількість учнів, персоналу, що перебувають у закладі.

 На кожному поверсі у коридорах розміщені плани евакуації. Згідно річного плану роботи в закладі проводяться Тижні з безпеки дорожнього руху, життєдіяльності та охорони праці, у рамках яких проходять відкриті уроки, виховні години, вікторини, конкурси малюнків. Із відзначення у 2024 році Дня охорони праці в Україні під девізом «Вплив зміни клімату на безпеку та гігієну праці», взяли участь у онлайн конкурсі малюнків «Охорона праці – очима дітей». Проводиться інформаційно-роз’яснювальна робота та навчання здобувачів освіти з питань цивільного захисту, діям в умовах надзвичайних ситуацій.

 У 2024-2025 навчальному році в ліцеї продовжив роботу Клас безпеки, у якому діти навчалися мінній безпеці, правилам дорожнього руху, надання домедичної допомоги, тощо.

 З метою створення безпечних умов праці, запобігання виробничого травматизму, дотримання правил з техніки безпеки працівниками харчоблоку ліцею в вересні були розроблені та введенні в дію інструкції по експлуатації нового електричного обладнання. В квітні проведена первинна атестація робочого місця шеф-кухаря на харчоблоці за умовами праці і визначення права працюючих на пільги і компенсації за роботу у шкідливих та важких умовах праці.

 Створення здорових і безпечних умов навчання і праці, запобігання виробничого травматизму, дотримання норм і правил охорони праці та безпеки життєдіяльності запроваджено адміністративний контроль з охорони праці. В березні проведено навчання та перевірка знань працівників ліцею з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності. Адміністрацією ліцею здійснюється постійний контроль за своєчасним навчанням педагогічних працівників закладу освіти з охорони праці та безпеки життєдіяльності, проведенням інструктажів з працівниками, учнями на заняттях та уроках (фізики, хімії, біології, трудового навчання, інформатики, фізкультури,  при організації суспільно-корисної праці, і масових позакласних заходів). В закладі організована робота щодо запобігання виробничого травматизму. Профілактична робота, яка постійно проводиться педагогічним колективом щодо запобігання травматизму в побуті та під час освітнього процесу є дієвою, достатньо організованою і має позитивний результат.

 Незважаючи на проведену роботу з профілактики травматизму, протягом навчального року було зареєстровано близько **13** **звернень** наших учнів до медичного кабінету ліцею з приводу отримання мікротравм. Травм в побуті **не зареєстровано**. Під час освітнього процесу травм **не зареєстровано**.

Серед працівників **виробничого** та **побутового** травматизму **зареєстровано не було.**

 Питання охорони праці проходять через усю систему роботи ліцею й стосується всіх напрямків діяльності та всіх без виключення учасників освітнього процесу.

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, постанов Кабінету Міністрів України від 26.06.2013 № 444 «Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях» (зі змінами), від 23.10.2013 № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту» (зі змінами), наказів Міністерства освіти і науки України від 21.11.2016 № 1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту», наказу департаменту освіти і науки Миколаївської обласної військової адміністрації від 14.02.2024 р. № 50 «Про основні завдання з питань цивільного захисту та безпеки життєдіяльності в закладах освіти Миколаївської області на 2024 рік» в Южноукраїнському ліцеї №2 проведена належна робота щодо розвитку та удосконалення цивільного захисту, забезпечення протипожежної безпеки, визначення шляхів підвищення якості теоретичних знань, практичних умінь і навичок з цивільного захисту всіх учасників освітнього процесу. Заплановані заходи з цивільного захисту спрямовувалися на забезпечення готовності та оперативності реагування на можливі надзвичайні ситуації, реального захисту від їх наслідків.

Так, у ліцеї діє облаштоване укриття на 410 осіб. З метою посилення профілактичної роботи з питань безпеки життєдіяльності у закладі діє Клас безпеки, на базі якого здійснюється підготовка здобувачів освіти з цивільного захисту, пожежної, мінної безпеки, засвоєння алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій, формування навичок самозахисту, надання домедичної допомоги.

Також забезпечено підготовку здобувачів освіти до дій у надзвичайних ситуаціях, що передбачає здобуття знань і вмінь з питань особистої безпеки в умовах загрози та виникнення надзвичайних ситуацій, користування засобами захисту, вивчення правил пожежної безпеки та основ цивільного захисту в межах вивчення предметів «Основи здоров’я» та «Захист України».

У 2024-2025 навчальному році здійснено заходи щодо належної організації та проведення Дня цивільного захисту, 3 об’єктові тренування для всіх учасників освітнього процесу. Також було проведено навчання для членів комісій з питань НС та евакуації, об’єктових формувань , ЗПЕ №2 та пункту видачі ЗІЗ.

Проведено Місячник та Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності у листопаді 2024 року та травні 2025 року, Тиждень безпеки дорожнього руху у вересні 2024 та травні 2025 році.

Функціональне навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту в освітній галузі, здійснювалося в Південноукраїнському навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності. Упродовж 2024 -2025 навчального року функціональне навчання з питань цивільного захисту пройшли 3 працівники ліцею: керівник ЦЗ, відповідальна особа з питань ЦЗ у Південноукраїнському ліцеї №2 та керівник комісії з питань евакуації. Також педагогічні працівники пройшли онлайн-курс з мінної безпеки.

У 2024-2025 році було організовано роботу з всіма учасниками освітнього процесу в межах Всеукраїнської програми ментального здоров’я «Ти як?»: тренінги, ресурсні зустрічі, чек-листи, засідання педагогічної ради.

У інформаційному куточку з питань ЦЗ та на сайті закладу розміщено інформаційні матеріали з тематики цивільного захисту і безпеки життєдіяльності, публікації щодо алгоритму дій в небезпечних та критичних обставинах під час війни, надаються практичні поради з метою зниження ступеня ризику для життя та здоров’я людей.

Перед кожними канікулами з учнями було проведено бесіди з підвищення рівня знань та практичних навичок з безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, порядку дій у надзвичайних ситуаціях, поведінки на воді.

Питання виконання плану основних заходів цивільного захисту протягом навчального року розглядалися нарадах педагогічного колективу. До роботи залучалися працівники 1 ДПРЗ ГУ **ДСНС** України у Миколаївській області, Всеукраїнської асоціації саперів, ювенальної превенції міста Південноукраїнська.

Всі учасники освітнього процесу в основному готові до виконання завдань цивільного захисту за призначенням в надзвичайних ситуаціях.

 Відповідно до наказу «Про організацію навчальних занять з предмету «Захист України» з 13 по 15 травня з учнями 11-х класів на базі ліцею було проведено навчально-польові збори. Учитель Балабій В.М. разом з юнаками та дівчатами практично відпрацювали навички з вогневої, тактичної, фізичної, домедичної підготоки та основ цивільного захисту. 15 травня на базі ліцею військовослужбовці військової частини 3044 провели з учнями практичні заняття в межах договору про співпраці та клопотання директора.

 Фінансово-господарська діяльність

**Депутатські кошти**

1. Інтерактивна дошка (каб.307) -25000,00 грн
2. Мультимедійний проєктор (каб. 307) -23000,00 грн
3. Документ-камера (каб.307) – 7000,00 грн
4. Костюми для гуртка чирлідинг - 9000,00 грн
5. Спортивні костюми для гуртка «Баскетбол» - 22000,00 грн

**Кошти батьків**

1. Телевізор «HISENSE» 33999,00 грн зона відпочинку (ІІ пов.)
2. Шафа-ветрина для кубків – 29000,00 грн (ІІ поверх)
3. Проектор BenQ – 16827, 00 грн (каб.216)

 **Кошти ЮНІСЕФ**

1. Холодильник LG GW-B459 - 24999,00 грн

2. електромеханічний подрібнювач харчових продуктів- 25083,00

3. візок сервірувальний

4. блендер занурювальний

3.Блок дверний металопластиковий з доводчиком – 98906, 57

4. зарядні станції

5. утеплювач

6. акамуляторні рожектори

7. портативна зарядна станція

 **РАЗОМ: 290000,00 грн.**

**Ремонтні роботи власними силами**

1. Косметичний ремонт кабінету 315.
2. Косметичний ремонт переходу до їдальні.
3. Заміна обшивки сцени актової зали на дерев’яну вагонку.

**Ремонтні роботи за рахунок бюджету:**

1.Розпочато ремонтні роботи (каб. 314)

 2. Розпочато ремонт харчоблоку

 3. Заміна вікон на металопластикові

 4. Ремонт кабінетів 218-219 під стем-лабораторію

**Придбано за рахунок бюджету**

1. Вода «Кривоозерська» - 10754,33 грн.
2. Стакани одноразові - 2200,00
3. Засіб дезінфікуючий - 11210,3
4. Роутер Nokia - 2200,00
5. Мило рідке туалетне - 11865,00
6. Миючі товари - 11284,00
7. Господарчі товари - 17886,00
8. Будівельні матеріали - 15395,00
9. Сантехнічні матеріали - 10387,00
10. Електроматеріали - 24383,0
11. Футболки - 2760,00
12. Бензин - 8916,00
13. Дезинфікуючі матеріали НУШ - 79527,00
14. Трансформатор - 26477,00
15. Обладнання Класу безпеки -28030,00

 Всього: 263274,63 грн.

**За кошти спеціального рахунку**

 Дивани BNB SOLO 1,5 м 10 шт. 3430,00 грн

 У 2024-2025 навчальному році працював плавальний басейн «Дельфін», але тільки щодо надання платних послуг. На уроках фізичної культури учні не могли відвідувати уроки плавання через відсутність визначеного алгоритму дій та дотримання правил безпеки учасників освітнього процесу. У період підготовки до роботи працівниками басейну було проведено косметичний ремонт стін приміщення машинної зали, фарбування обладнання. За кошти громади було виконано часткову заміну трубопроводів постачання холодної води та опалення. Підготовчі роботи до такої заміни були виконані робітниками плавального басейну.

 Під час підготовки до роботи було проведено ремонт фасадної стіни плавального басейну та нанесення тематичного малюнку. Також робітниками басейну ведеться робота щодо благоустрою території навколо басейну та в самих приміщеннях.

 Робота громадської приймальні було організовано відповідно до Закону України «Про звернення громадян».

За період 2024–2025 навчального року до приймальні Південноукраїнського ліцею № 2 надійшло 8 звернень, що на 2 звернення менше ніж у минулому навчальному році.

На особистому прийомі :

7 – з питань працевлаштування до ліцею (на 1 більше ніж у минулому році)

 Письмових - 1 (на 7 менше ніж минулого навчального року):

1 – Про організацію освітнього процесу.

 На це письмове звернення надано роз’яснення та відповіді відповідно до чинного законодавства України, сформовано у справи.

 Протягом 2024-2025 працівники, учні, їх батьки активно залучалися до волонтерської діяльності: шили балаклави, заливали окопні свічки, проводили ярмарки, випікали пиріжки та булочки. Протягом навчального року було продовжено плетіння маскувальних сіток. Працівниками ліцею було сплетено 56 маскувальних сіток з матеріалів, які закуповували за власні кошти. Ці сітки передавалися нашим військовим у різні бригади та підрозділи. Колектив співпрацював протягом року з Благодійною організацією Благодійним фондом «Бандерівці», які і доставляли на фронт більшість гуманітарної допомоги, зібраної та виготовленої для наших військових.

До звіту додається презентація.